ACTA No. ____

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA: Bogotá D.C

FECHA: 08 de abril de 2026 **HORA:** 04:00 pm a 05:25 pm

LUGAR: Reunión virtual TEAMS

DEPENDENCIA A CARGO: Dirección de Economía Popular – DPS (Orden Nacional)

Alinear a los equipos del orden nacional (Dirección de Economía Popular – DPS), la regional (Prosperidad Social – Santander) y la Unidad Solidaria (Centro Oriente) en torno a la planificación del Encuentro de Organizaciones y la Feria de Economía Popular a realizarse en San Gil.

ASISTENTES:

NOMBRE COMPLETO	ENTIDAD / DEPENDENCIA
Marian Stefany Serrano Sánchez	Dirección de Economía Popular – DPS (Orden Nacional)
Javier Eduardo Morales Soto	Dirección Nacional – DPS (Orden Nacional)
Stephany Alejandra Lozano Salamanca	Dirección de Economía Popular – DPS (Orden Nacional)
Ángel Yesid Amado	Unidad Solidaria – Centro Oriente
Luz Elena Torres Molina	Prosperidad Social – Regional Santander (Organizadora)
Jeimy Yasmín Alberto Cubillos	Dirección de Economía Popular – DPS (Orden Nacional)
Laura Gineth Restrepo Hernandez	Dirección Regionales Nacional I – DPS (Orden Nacional)
Diana Yulieth Porras Ardila	Prosperidad Social – Regional Santander
Diana Sulay Medina Benavides	Dirección de Economía Popular – DPS (Orden Nacional)
Armando Hertnandez Mendoza	Dirección de Economía Popular – DPS (Orden Nacional))
Melany Patricia González G.	Prosperidad Social – Regional Santander
Fabio Ernesto Castellanos	Prosperidad Social – Regional Santander

DESARROLLO Y CONCLUSIONES:

Marian Stefany Serrano Sánchez abrió la reunión indicando que el objetivo era organizar el escenario de la Feria de San Gil, que tiene una doble dimensión: (a) una Feria de Economía Popular tipo Prosperidad Social, y (b) un Encuentro de Organizaciones territoriales articulado al Pacto Santander Solidario. Solicitó a Luz Elena Torres Molina contextualizar al equipo con los lineamientos del Director y los avances de la Regional.

LINEAMIENTOS DEL DIRECTOR Y AVANCES DE LA REGIONAL (LUZ ELENA TORRES MOLINA)

Luz Elena Torres Molina contextualizó sobre lo solicitado por el director nacional Dr. Mauricio Rodriguez Amaya en el marco de la reunión sostenida con los alcaldes que suscribieron el pacto por santander e indicó los compromisos adquiridos en la mencionada reunión (realización de un encuentro o asamblea de organizaciones asociativas de Economía popular y entrega de dotaciones a Centros de Agrogestión).

Posteriormente informó que el equipo de la regional Santander, identifico, caracterizo e inscribió las 40 organizaciones que participaran en el encuentro de economías para la vida tipo A en al marco del convenio FIP 644-2025, dicho listado se remitió al grupo de focalización del nivel nacional quien ya realizó la respectiva verificación y retroalimentación.

Finalmente se expresó la preocupación de la regional frente a la logística y metodología del encuentro de organizaciones ya que no existen lineamientos al respecto por ser de competencia de la Unidad Solidaria

Reiteró que la Regional tiene una base de datos de organizaciones que se ha venido depurando por lo que resulta fundamental que la Unidad Solidaria la enriquezca con su conocimiento territorial para poder hacer una invitación efectiva.

PROPUESTA METODOLÓGICA DE LA UNIDAD SOLIDARIA (ÁNGEL AMADO)

Ángel Amado explicó el contexto y la propuesta de la Unidad Solidaria que incluye la construcción del territorio asociativo solidario (compuesto por tres circuitos) con el que se formulará del plan estratégico decenal.

Para el caso específico del encuentro/asamblea, socializó el documento 'Cabildo Solidario de Santander 2026', que propone una jornada de 4 horas (8:00 a.m. – 12:00 m.) con tres objetivos fundamentales: (1) Socializar los circuitos asociativos solidarios, (2) Construcción del plan estratégico con aportes de las organizaciones, y (3) Suscripción ampliada del Pacto (incluyendo organizaciones, no solo alcaldías).

Para la movilización, estimó que con aproximadamente 15 buses se podría garantizar el traslado de alrededor de 1.000 personas desde el territorio, que sumadas a quienes lleguen por sus propios medios, permitiría un aforo de 1.500 a 1.800 personas.

METODOLOGÍA Y AFORO (JAVIER EDUARDO MORALES SOTO)

Javier Eduardo Morales insistió en que el tema metodológico debe anteceder a las definiciones logísticas. Identificó tres momentos que confluirán en el evento: (1) Asamblea / Encuentro de Organizaciones (componente metodológico-territorial), (2) Evento protocolario (con posible presencia presidencial), y (3) Feria de Economía Popular (componente comercial).

Planteó que si hay presencia del presidente de la República se requeriría un aforo mínimo de 2.000 personas por lo que propuso elaborar un mapa logístico integral que incluya todos los requerimientos del evento (transporte, stands, carpas, refrigerios, almuerzos, aforo), identificando qué cubre el Convenio 644, qué aporta la Unidad Solidaria y qué fuentes de financiación adicionales se necesitan (alcaldías, Gobernación, Presidencia, etc.).

ASPECTOS LOGÍSTICOS DE LA FERIA (MARIAN STEFANY SERRANO SÁNCHEZ)

Marian Stefany Serrano Sánchez precisó los elementos logísticos del componente de Feria y que se encuentran contemplados en el Convenio 644, por lo que son inamovibles. Las organizaciones adicionales (no cobijadas por el Convenio 644) pueden participar en la feria, pero el transporte corre por cuenta de los alcaldes, y los stands deben conseguirse por gestión con la alcaldía de San Gil u otros actores.

Para el aforo del evento de Presidencia (1.000-2.000 personas), propuso identificar si San Gil cuenta con un espacio abierto o coliseo que pueda soportar esa convocatoria.

APORTES DE JEIMY YASMÍN ALBERTO CUBILLOS

Jeimy Yasmín Alberto Cubillos sugirió estructurar la siguiente reunión de seguimiento con dos momentos diferenciados o como dos reuniones separadas: una para el Encuentro de Organizaciones (componente metodológico-territorial) y otra para la Feria (componente logístico-comercial), dado que ambos tienen dinámicas propias y específicas. Esta propuesta fue acogida parcialmente, integrándose en la propuesta del mapa logístico integral de Javier Morales.

COMPROMISOS (Si los hay):

	COMPROMISO	RESPONSABLE	INICIA	TERMINA
1	Confirmar con los alcaldes el número de organizaciones que efectivamente van a transportar al evento (diferentes a los 40 ya focalizados).	Luz Elena Torres Molina (Equipo Regional Prosperidad Social)	08/04/2026	12/04/2026
2	Coordinar con la alcaldía de San Gil el préstamo de sillas, mesas y carpas para las organizaciones adicionales (no cobijadas por el Convenio 644) que participen en la Feria de Economía Popular.	Luz Elena Torres Molina (Equipo Regional Prosperidad Social)	08/04/2026	12/04/2026
4	Informar a los alcaldes de los municipios la fecha definitiva del evento (13 de mayo de 2026) y coordinar el compromiso formal de transporte de sus organizaciones.	Luz Elena Torres Molina (Equipo Regional Prosperidad Social)	08/04/2026	11/04/2026
5	Contactar a las organizaciones que la Unidad Solidaria Reporte con el fin de	Luz Elena Torres Molina (Equipo	08/04/2026	11/04/2026

	determinar su participación (oferta de productos para la feria)	Regional Prosperidad Social)		
6	Invitar a las entidades del orden nacional y local que brindaran servicios adicionales a las asociaciones participantes de la feria	Luz Elena Torres Molina (Equipo Regional Prosperidad Social)	08/04/2026	11/04/2026
7	Articulación con el ente territorial y el operador de los temas logísticos (componente ferias de economía popular)	Luz Elena Torres Molina (Equipo Regional Prosperidad Social)	08/04/2026	11/04/2026
8	Contactar las organizaciones postuladas por los municipios en el marco del convenio 644 componente centros de agrogestión, con el fin de determinar su participación en el marco de la feria	Luz Elena Torres Molina (Equipo Regional Prosperidad Social)	08/04/2026	11/04/2026
9	Enviar listado de organizaciones activas y conocidas en el territorio de San Gil y Santander (provincia comunera, guanentina y veleña) para complementar la base de datos de la Regional.	Ángel Amado (Unidad Solidaria – Centro Oriente)	08/04/2026	12/04/2026 (sábado)
10	Enviar información de espacios físicos identificados: dimensiones del Coliseo Lorenzo Alcántus, canchas múltiples aledañas, Colegio Guanentá y plazoleta principal. Adjuntar fotos y capacidades.	Ángel Amado (Unidad Solidaria – Centro Oriente)	08/04/2026	12/04/2026 (sábado)
11	Consolidar estimado de número de buses requeridos por municipio para movilización de participantes, con recorridos y costo aproximado.	Ángel Amado (Unidad Solidaria – Centro Oriente)	08/04/2026	12/04/2026
12	Compartir el documento del modelo de 'Cabildo Solidario de Santander 2026' con todos los participantes de la reunión para revisión y retroalimentación metodológica.	Ángel Amado (Unidad Solidaria – Centro Oriente)	08/04/2026	09/04/2026
13	Hacer seguimiento al estado de avance de los centros de agrogestión en Santander para identificar qué se puede entregar o anunciar simbólicamente durante el evento del 13 de mayo.	Marian Stefany Serrano Sánchez (Dirección de Economía Popular – DPS)	08/04/2026	14/04/2026
14	Gestionar alternativa de espacio gratuito para el Encuentro de Organizaciones (universidad, COMFENALCO u otro) que permita dinámica de mesas de trabajo,	Marian Stefany Serrano Sánchez y Stephany Alejandra Lozano Salamanca	08/04/2026	09/04/2026

		(DPS – Orden Nacional)		
15	Apoyar la metodología del Encuentro de Organizaciones desde el orden nacional, en coordinación con Diana Yulieth Porras Ardila (enlace territorial). Asegurar la coherencia con la metodología del Cabildo Solidario que presenta la Unidad Solidaria.	Stephany Alejandra Lozano Salamanca (DPS – Orden Nacional)	09/04/2026	13/05/2026
17	Construir y compartir el mapa logístico integral del evento: requerimientos completos de la Feria y el Encuentro (stands, carpas, transporte, refrigerios, almuerzos, aforo, espacios), identificando fuentes adicionales de recursos (alcaldías, Consejería para las Regiones de Presidencia, otros).	Javier Eduardo Morales Soto (DPS – Orden Nacional)	09/04/2026	Lunes 14/04/2026

FECHA DE PRÓXIMA REUNION:

Fecha:	Lunes, 14 de abril de 2026
Hora:	4:00 p.m. (misma hora de este encuentro)
Modalidad:	Virtual (misma plataforma)
Objetivo:	Revisión de avances frente a compromisos: mapa logístico integral, información de espacios físicos, estimado de buses y organizaciones, metodología del Encuentro y fuentes de financiación.
Convoca:	Marian Stefany Serrano Sánchez – Dirección de Economía Popular (DPS)

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI ___ NO ___ PARCIALMENTE _x__

MARIAN STEFANY SERRANO SANCHEZ
Directora Economía Popular DPS

LUZ ELENA TORRES MOLINA
Gerente Regional Santander

E. Diana P.